# C:\Users\mak\Downloads\Loggor\Röd_72ppi.pngOrdförandens ansvarsområde

Huvudstyrelsen - ÖSK

**Arbetsbeskrivning för ordförande och vice ordförande**

Ordförandens roll är att leda styrelsen, vara sammankallande till möten och har enligt praxis huvudansvaret för styrelsens arbete.

# Arbetsformer

Ordförandens har den ledande rollen i huvudstyrelsen och arbetar både mot huvudstyrelsen, med dess ingående ledarmoter, för ÖSK samt mot styrelserna med dess underfunktioner i sektionerna.

# Arbetsuppgifter

* Sammankallande till möten
	+ Tar fram dagordning,
	+ Skickar ut kallelse och kalla till möten via laget.se (för LOK-stöd) och till ser att de handlingar som berör de frågor som ska diskuteras bifogas.
* Leda styrelsens möten
	+ Ordförande ska se till att dagordningen följs och att alla ledamöter får komma till tals i olika frågor.
* Ansvara för att de beslut som fattas vid årsmötet och inom styrelsen blir genomförda.
* Ansvarig för är att representera föreningen och vara föreningens ansikte utåt till allmänheten och samarbetspartners.
* Ansvarar för Sponsoravtal FKA
* Ordförande är tillsammans med kassör och vice kassör firmatecknare.

# Vice ordförande arbetsområde

## Ansvarsområde

Vice ordförande tar över ordförandeposten när ordförande har fått förhinder och inte kan närvara. Vice ordförande ska ha kunskap om vad ordförandes roll och uppgifter är i föreningen.

Vice ordförande i ÖSK är även Tekniskt webbstöd laget.se (se separat arbetsbeskrivning).

# Stödjande dokument

1. Länk till föreningssida för ordförande: <https://forening.se/fortroendevalda/styrelsen/ordforande/>